Årsrapport 2017

CVR 20074035

Godkendt på repræsentantskabsmødet, den 10. maj 2018

Dirigentens underskrift

INDHOLDSFORTEGNELSE

Organisationsoplysninger 1
Ledelsespåtegning 2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning 3
Anvendt regnskabspraksis 6
Ledelsesberetning 8
Resultatopgørelse for 2017 14
Balance pr. 31. december 2017 15
Noter 16

ORGANISATIONSOPLYSNINGER

ADRA Danmark
Concordiavej 16, DK-2850 Nærum, Danmark
CVR-nr: 2007 4035
Hjemstedskommune: Rudersdal

Telefon: +45 4558 7700
Website: www.adra.dk
E-mail: info@adra.dk

Ledelse
Jens Vesterager, generalsekretær
Helene Ellemann-Jensen, programchef
Nils Rechter, økonomi- og administrationschef

Revisor
Ernst & Young P/S
Statsautoriseret revisor Alex Petersen

Forening
Grundlagt af Syvende Dags Adventistkirken i Danmark i 1987

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og den daglige ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017 for ADRA Danmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af regnskabet.

Herudover er det vores opfattelse, at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i organisationens aktiviteter og økonomiske forhold samt en beskrivelse af de særlige risici, som organisationen kan påvirkes af.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Nærum, den 18. april 2018

Generalsekretær

Jens Vesterager

Bestyrelse

Thomas Müller
Formand

Jens Morten Øster
Næstformand

Ann-Britt Moos Møller

Aksel Jørgensen

Lene Bull Christiansen

May-Britt Kivikoski Jørgensen

Monica Neesgaard

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen og den daglige ledelse i ADRA Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ADRA Danmark for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Udenrigsministeriets revisionsinstruks vedrørende udførelsen af revisionsopgaver i forbindelse med rammeorganisationers forvaltning af rammefinansierede aktiviteter i udviklingslande og bestemmelserne i revisionsinstruks vedrørende udførelsen af revisionsopgaver i forbindelse med partnerskabsorganisationens forvaltning af tilskudsfinansierede aktiviteter i udviklingslande. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 18. april 2018
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Alex Petersen
Statsaut. revisor
mne28604

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav og årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold. Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium
Modtagne formålsbestemte midler, eksempelvis fra Danida, indregnes som gæld under balanceposten "ikke anvendte formålsbestemte midler". De modtagne formålsbestemte midler indtægtsføres herefter i det omfang, der afholdes omkostninger på de konkrete projekter.

Administrationsbidrag indtægtsføres i henhold til aftaler med donorerne i takt med afholdelse af omkostninger på projektet.

Ikke formålsbestemte midler, eksempelvis fra arv, indtægtsføres, når indbetalingerne modtages. Midler fra Kulturstyrelsen indtægtsføres i det år, hvor midlerne er bevilget.

Projektomkostninger
Projektomkostninger vedrører såvel nationale som internationale projekter. Omkostninger medtages efter faktureringstidspunktet og sædvanlige periodiseringsprincipper.

Administrationsomkostninger
Omfatter omkostninger til løn, husleje og andre administrationsydelser. Monitoreringsindtægter for medarbejderes timeforbrug på projekter modregnes i administrationsomkostninger.

Finansielle indtægter
Finansielle indtægter omfatter renteindtægter

Finansielle omkostninger
Finansielle omkostninger omfatter renteudgifter, bankgebyrer og kurstab

Skat
ADRA Danmark er fritaget for skatteansættelse efter selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6.

Balancen

Materielle anlægsaktiver
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
IT inkl. software	3 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre finansielle forpligtelser
Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta
Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

LEDELSESBERETNING

Hoved- og nøgletal

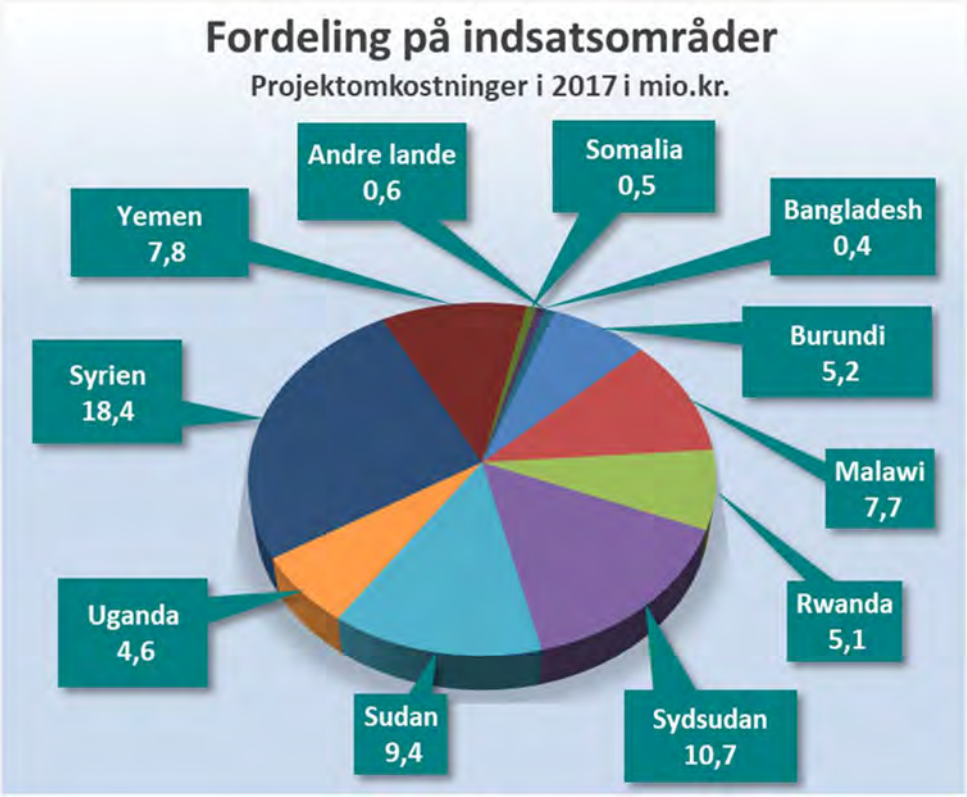
Beløb i DKK '000	2017	2016	2015	2014	2013	2012
Hovedtal						
Indtægter	74.754	60.893	72.028	69.581	63.934	76.651
Formålsbestemte omkostninger	68.723	54.768	65.729	63.895	58.707	70.023
Kommunikation og fundraising	2.314	3.109	2.044	1.276	1.202	1.181
Administrationsomkostninger	3.558	3.404	4.025	3.321	3.230	4.332
Finansielle poster	-1	-12	-15	-4	-7	-
Årets resultat	158	-399	216	1.085	788	1.115
Anlægsaktiver	189	300	213	0	0	0
Omsætningsaktiver	39.068	26.413	21.635	25.160	18.471	23.739
Aktiver i alt	39.257	26.713	21.848	25.160	18.471	23.739
Fri egenkapital	7.165	7.007	7.406	7.078	5.993	5.205
Formålsbestemte projektmidler	29.935	18.046	10.034	15.639	9.812	12.038
Øvrige kortfristede gældsforpligtelser	2.156	1.660	4.408	2.443	2.666	6.496
Passiver i alt	39.257	26.713	21.848	25.160	18.471	23.739
Antal medlemmer	749	658	646	702	774	840
Gns. antal ansatte	17	16	16	18	16	16
Nøgletal ***Key Performance indicators***						
Administrationsprocent *Administrationsomk. i pct. af samlede indtægter*	4,8%	5,6%	5,6%	4,8%	5,1%	5,7%
Formålsprocent *Programomkostninger i pct. af samlede indtægter*	92%	90%	91%	92%	92%	91%
Konsolideringsprocent *Årets resultat i pct. af samlede indtægter*	0%	-1%	0%	2%	1%	1%
Sikkerhedsmargin *Egenkapital i pct. af samlede omkostninger*	10%	11%	10%	10%	9%	7%
Soliditetsgrad *Egenkapital i pct. af balance i alt*	18%	26%	34%	28%	32%	22%

Hovedaktiviteter

Som humanitær hjælpeorganisation oprettet af Adventistkirken rækker vi på vegne af kirken ud til klodens fattigste og mest udsatte mennesker i ønsket om at bidrage til en verden, hvor omsorg, retfærdighed, værdighed og ligeværd er fremherskende.

ADRA Danmark arbejder med udvikling og nødhjælp overvejende gennem ADRA partnere i 8 lande i Østafrika og Mellemøsten: Burundi, Malawi, Rwanda, Uganda, Sudan, Sydsudan, Syrien og Yemen.
Herudover støtter ADRA Danmark andre projekter gennem det internationale ADRA netværk, som er til stede i over 130 lande.
ADRA Danmarks programmer og projekter er finansieret af Danida, ECHO/EU og private indsamlinger i Danmark.

Siden 2013 har ADRA haft en rammeaftale med Danida om udviklingsarbejde og en partnerskabsaftale med Danida om humanitær nødhjælp, som har sikret en længerevarende og målrettet indsats.

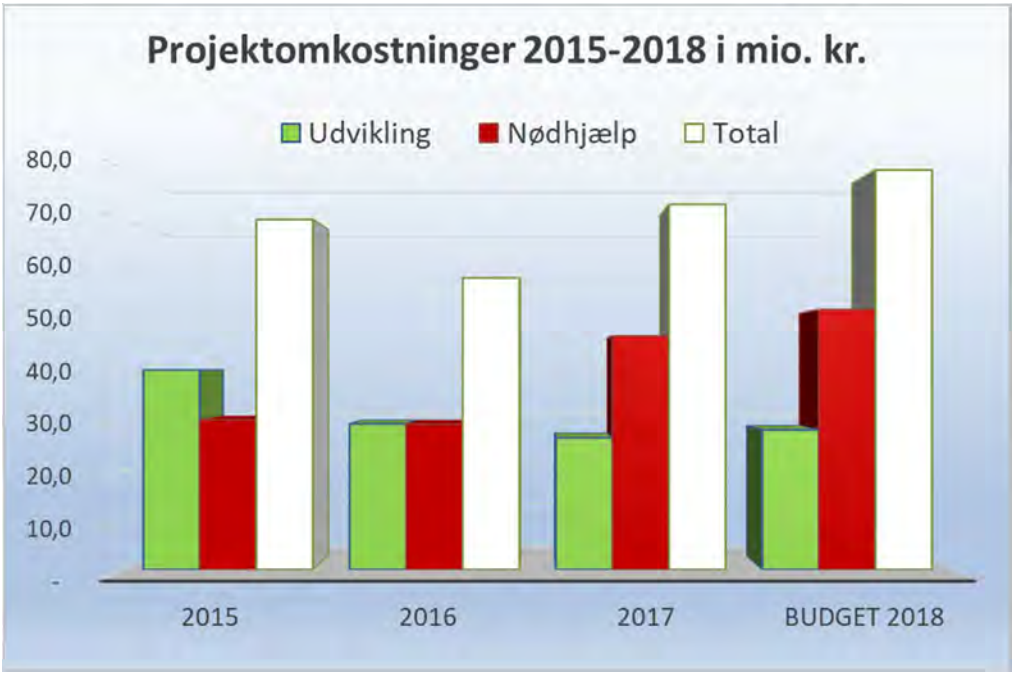


Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Gennem de seneste tre år har ADRA Danmark gennemgået en udvikling hvor bevillingerne til udvikling er faldet, mens bevillingerne til nødhjælp er steget, så nødhjælp i 2017 udgør 65% af projektomkostningerne.

Omsætningen i 2017 blev 74,7 mio. kr., hvilket er 13,9 mio. kr. mere end i 2016. Den større omsætning skyldes primært, at ADRA har været i stand til at få nye bevillinger til nødhjælp i Sudan og Syrien fra ECHO (den europæiske nødhjælpspulje) samt en ekstra nødhjælpsbevilling fra Danida til sultkatastrofen i Yemen.

Denne stigning i midler til nødhjælp har medført en ændring af ADRA Danmarks programmæssige fokus, som forventes at fortsætte i de kommende år.



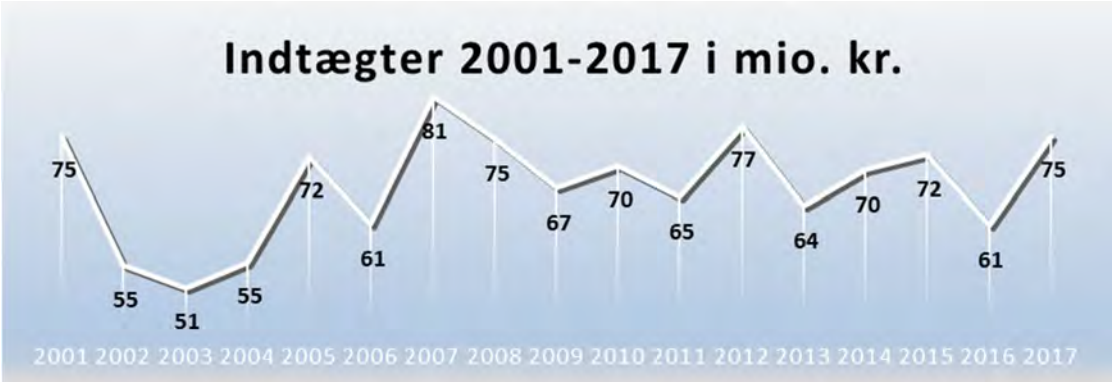
Året 2017 blev igen et forandringssår for ADRA Danmark. Det skyldes især, at Folketinget med et bredt flertal vedtog Danmarks udviklingspolitiske og humanitære strategi, Verden 2030, og at Udenrigsministeriet (UM)i den forbindelse opsagde alle rammeaftaler med civilsamfundsorganisationer med effekt fra udgangen af 2017 – inklusiv ADRAs rammeaftale og humanitære partnerskabsaftale. I foråret 2017 gennemførte UM en åben ansøgningsrunde med henblik på at afgøre hvilke organisationer, der fra 2018 og fremefter skal have såkaldte strategiske partnerskaber med ministeriet.
Det lykkedes ADRA DK at få en ny strategisk aftale med Danida gældende fra 2018, som kan sikre en fortsættelse af det nuværende arbejde for både udvikling og nødhjælp. Den nye ramme lyder på i alt 36 mio. kr. (21 mio. kr. til udvikling og 15 mio. kr. til nødhjælp)
Til sammenligning var den tidligere aftale på alt 39,6 mio. kr. (22,1 mio. kr. til udvikling og 17.5 mio. kr. til nødhjælp). Vi bliver således beskåret med 3,6 mio. Vi er glade over at være blevet godkendt, så Danida-budgettet for de kommende fire år er kendt. Det giver arbejdsro og stabilitet på trods af nedskæringen.

I 2017 har ADRA Danmark modtaget en ECHO-bevilling fra EU til nødhjælpsarbejder i Sudan på 14,9 mio. kr. for 2017-2018 samt en EU-bevilling til udvikling i Sudan på 22,3 mio. kr. for årene 2017-2020.

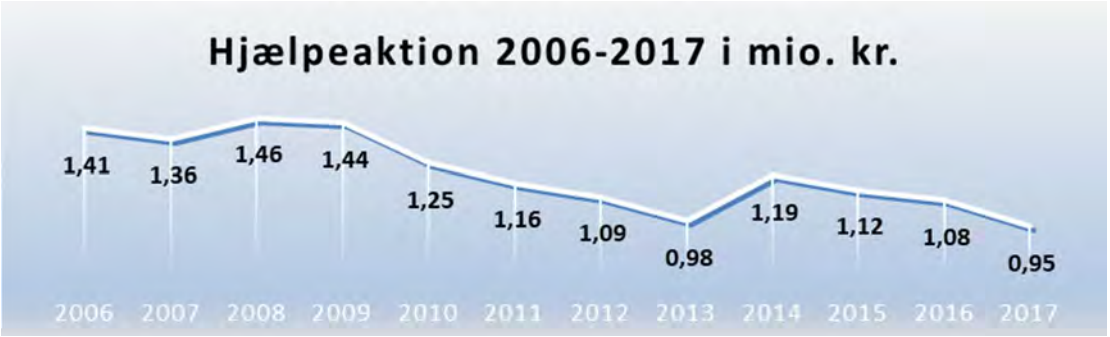
ADRA Danmark var i 2017 med i følgende offentlige indsamlinger:

- Danmarks Indsamling, hvor ADRAs andel var 2,04 mio. kr.
- Hjælpeaktion, hvor indsamlingen sker sammen med Adventistkirken, 0,95 mio. kr.

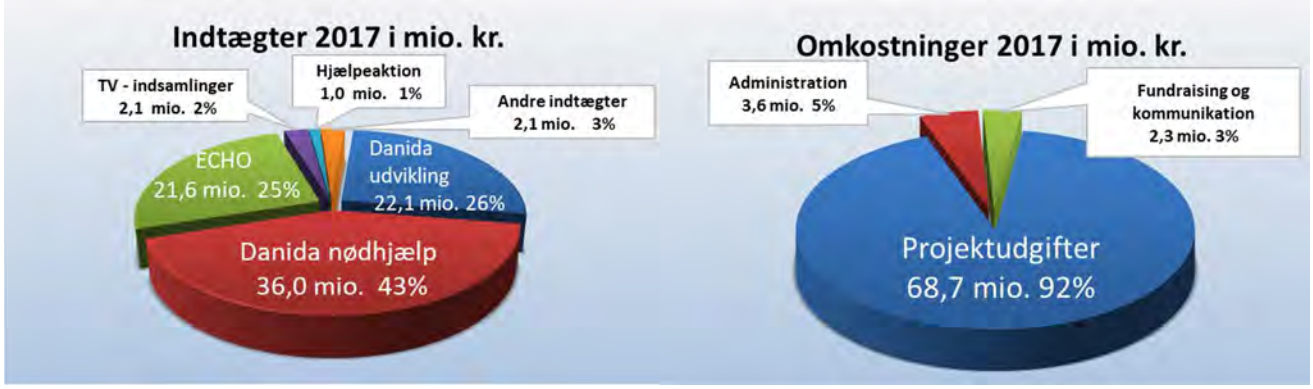
Herudover modtog ADRA Danmark kr. 2,2 mio. kr. i øremærkede bidrag og gaver samt 1,4 mio. kr. i ikke øremærkede gaver og bidrag. (Se note 2)



Hjælpeaktion er af stor betydning for fortsat at kunne støtte de mange projekter, som gennemføres af ADRA-netværket mange steder i verden, hvor der er akut behov.



ADRA Danmarks administrationsprocent er blandt de laveste i branchen. I regnskabet er opstillingen og udregningen heraf baseret på Isobros eksempelregnskab og opgjort til 4,8% i 2017. Det er fortsat et mål at administrationsomkostningerne holdes lave, men samtidigt at sikre, at ADRA har en administration, som kan udvise rettidig omhu og foretage god forvaltning af de midler, vi får betroet.



ADRA Danmarks samlede resultat for 2017 blev et overskud på kr. 158.000 imod et budgetteret overskud på kr. 7.000.

Egenkapitalen er fortsat på et tilfredsstillende niveau.

Organisatoriske forhold

I januar 2017 tiltrådte Jens Vesterager som ny generalsekretær for ADRA Danmark. Lehnart Falk gik på pension efter 11 år på posten.
Personalenormeringen i 2017 var 0,5 fuldtidsstilling højere end i 2016.

ADRA Danmark har i mange år arbejdet på at udvikle et tættere samarbejde med den private sektor igennem afdelingen ADRA Business. I 2015 og 2016 udarbejdede ADRA Business i samarbejde med den danske virksomhed DanishKnowHow flere konkrete forretningsplaner for at igangsætte landbrugsprojekter i Nigeria og Uganda på kommercielle vilkår (baseret på Ingrower modellen) med henblik på at generere vækst og arbejdspladser og facilitere at unge kan blive uddannet til entreprenører, der udvikler egne bæredygtige små landbrugs-virksomheder. I løbet af 2017 måtte vi imidlertid erkende, at det er betydelig mere vanskeligt end først antaget af tilvejebringe den fornødne investeringskapital (i både nord og syd) for at kunne igangsætte de projekterede forretningsplaner. Der arbejdes stadig på at finde investeringskapital, men vi har indset, at ADRA Business skal nytænkes og fokus skal være mere bredt således at 'business' i højere grad forankres i ADRA Danmarks eksisterende programmer i syd. Fokus vil fortsat være at generere jobs og indkomst for især unge i samarbejde med den private sektor. Rent organisatorisk vil Program og Business i fremtiden blive tænkt sammen, således at 'business' og inddragelsen af privatsektoren integreres i måden ADRA arbejder med udvikling og fattigdomsbekæmpelse. Vi vil styrke 'business' tilgangen i vort eksisterende arbejde med civilsamfundsgrupper i landdistrikterne – herunder bondeforeninger. Vi vil støtte udviklingen af mere profitable værdikæder og af innovative sociale virksomheder i samarbejde med privatsektoren.

Forventninger til kommende regnskabsår

Den samlede omsætning forventes at stige til 85 mio. kr. i 2018, og der er budgetteret et overskud på 0,2 mio. kr.

Vi forventer, at det vil blive vanskeligere at skaffe midler til udvikling, hvorimod midler til nødhjælp ikke forventes at blive tilsvarende beskåret. Dette betyder at ADRA DK i tiltagende grad vil få øget fokus på nødhjælp, hvilket også vil have betydning for, hvordan vi skal profilere os som organisation og for de kvalifikationer, som vores partnere og medarbejdere skal besidde.
I takt med at bevillingerne fra Danida er faldet er det imidlertid lykkes for ADRA Danmark at få øget især nødhjælpsbevillinger fra EU, og ADRA DK har dermed fået et bredere donorgrundlag. Denne ændring kræver imidlertid tilpasninger i arbejdsgange og procedurer i administrationen, og samtidig modtager ADRA en mindre godtgørelse af administrationsomkostninger fra EU finansierede projekter end fra Danida, hvilket er en udfordring.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Supplerende beretning

I forbindelse med indgåelsen af det strategiske partnerskab med Danida blev ADRA Danmarks overordnede udviklingsmål revideret til følgende:
Det er ADRA Danmarks overordnede udviklingsmål at være en velkendt, kompetent, professionel og innovativ organisation, der i samarbejde med vores netværk og kirkelige bagland taler den undertryktes og sårbares sag, bringer håb og hjælp og arbejder solidarisk sammen med dem mod bæredygtig udvikling og personlig vækst.

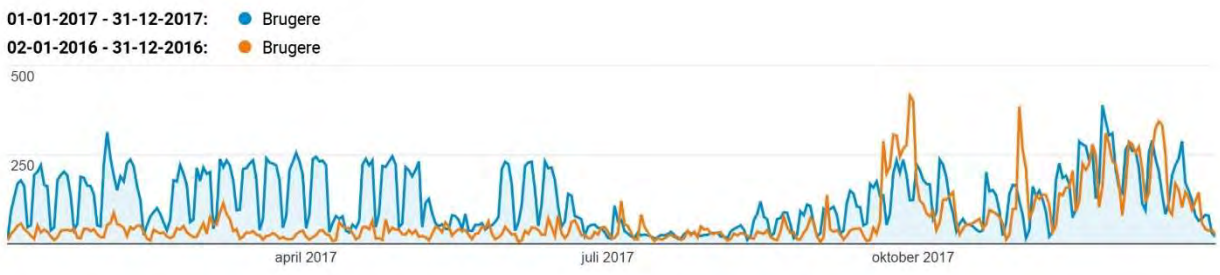
Vi vil arbejde på at blive særligt kendt og anerkendt på følgende tre fokusområder:

1. ADRA er en organisation, der arbejder i krydsfeltet mellem nødhjælp og udvikling og er særligt god til langsigtet nødhjælp (fx uddannelse, landbrug, beskæftigelse i nødhjælpsindsatser)
2. ADRA er en trosbaseret organisation, der gennem vores store globale kirkebagland og ADRA-netværk og gennem vores kristne værdier har komparative fordele ved at arbejde med rettighedsbaseret udviklingssamarbejde
3. ADRA vil i samarbejde med den private sektor skabe muligheder og job for især unge i syd, særligt inden for landbrug og agroindustri.

I de næste 4 år vil vi:

- Udvikle en mere klar niche og profil og et bredere finansieringsgrundlag
- Arbejde mere strategisk med innovation og udvikle nye tilgange indenfor de nævnte 3 fokusområder
- Udvide samarbejdet med Adventistkirken og dens institutioner.

Kommunikationsafdelingen fortsatte i 2017 arbejdet med at øge kendskabet og opbakningen til ADRA Danmarks arbejde ved at få flere besøgende på www.adra.dk gennem strategisk brug af et Google Adwords grant. Resultatet af arbejdet var en stigning i antallet af besøgende på 95 % fra 19.698 i 2016 til 38.500 i 2017.



I 2017 blev der fastholdt et fokus på at optimere fundraisingarbejdet på ADRA Danmarks egne digitale kommunikationsplatforme. Støtte fra private bidragsydere på ADRA Danmarks hjemmeside via kampagner på Facebook og e-mail voksede med 18 % i 2017 i forhold til 2016.

Efter flere års stagnation og tilbagegang i antallet af kontingentbetalende medlemmer er antallet af medlemmer i 2017 steget med 14% til 749.

ADRA Danmark

Resultatopgørelse 2017

	Note	2017 DKK '000	2016 DKK '000
INDTÆGTER			
Offentlige bidrag	1	79.871	61.630
Private bidrag	2	6.623	7.275
Formålsbestemte midler overført fra sidste år	3	18.195	10.034
Formålsbestemte midler overført til næste år	3	-29.935	-18.046
Indtægter, i alt		**74.754**	**60.893**
OMKOSTNINGER			
Aktivitets- og driftsomkostninger i projekter	3	68.723	54.768
Kommunikation og fundraising	4	2.314	3.109
Administrationsomkostninger	5	3.558	3.404
Omkostninger, i alt		**74.595**	**61.281**
Ordinært resultat før finansielle poster		**159**	**-388**
Finansielle indtægter		46	6
Finansielle omkostninger		47	17
Finansielle poster netto		**-1**	**-11**
Årets resultat		**158**	**-399**
Overført til fri egenkapital		**158**	**-399**

ADRA Danmark

Balance pr. 31. december

	Note	2017 DKK '000	2016 DKK '000
AKTIVER			
Materielle anlægsaktiver			
Inventar, udstyr og driftsmidler		188	300
Materielle anlægsaktiver, i alt		**188**	**300**
Omsætningsaktiver			
Forudbetalte projektmidler til partnere		6.135	4.259
Øvrige tilgodehavender		3.053	971
Likvide midler	6	29.881	21.183
Omsætningsaktiver, i alt		**39.068**	**26.413**
Aktiver, i alt		**39.257**	**26.713**
PASSIVER			
Egenkapital			
Fri egenkapital primo		7.007	7.406
Overført overskud		158	-399
Fri egenkapital ultimo		**7.165**	**7.007**
Kortfristede finansielle forpligtelser			
Ikke anvendte formålsbestemte midler	3	29.935	18.046
Periodeafgrænsningsposter		62	83
Andre finansielle forpligtelser		2.095	1.577
Kortfristede finansielle forpligtelser, i alt		**32.092**	**19.706**
Passiver, i alt		**39.257**	**26.713**
Eventualforpligtelser	7		

ADRA Danmark

Noter til årsregnskab 2017

	2017 DKK '000	2016 DKK '000
Note 1: Offentlige bidrag		
DANIDA	58.096	49.530
EU/ECHO	21.579	11.927
Kulturministeriet	187	150
Momsrefusion	9	23
Offentlige bidrag, i alt	**79.871**	**61.630**
Note 2: Private bidrag		
Danmarks Indsamling	2.036	2.283
Hjælp nu TV-indsamling 2015, Syrien	29	248
Hjælpeaktion indsamling	951	1.076
Hus-projekt, Burundi	916	310
ADRA-netværket	508	278
Andre øremærkede gaver	745	991
Adventistkirken	175	254
Gaver - Ikke øremærkede	1.055	1.067
Medlemskontingenter	144	132
ADRA Business forum	62	105
ADRA Business facilitation	2	531
Private bidrag, i alt	**6.623**	**7.275**

I 2017 havde ADRA Danmark 749 kontingentbetalende medlemmer

Note 3 - Formålsbestemte midler	**Note**	**Overført fra 2016**	**Rettelse 2016**	**Indtægter**	**Omkost-ninger**	**Adm. bidrag**	**Overført til 2018**
		DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000
DANIDA udviklingsprojekter		28	87	22.100	20.402	1.429	384
DANIDA humanitære projekter		29	75	17.693	16.304	858	635
DANIDA humanitære enkeltprojekter		3.397		18.496	14.648	773	6.472
ADRA International projekt				315	116	9	190
ECHO/EU projekter		9.466	-13	21.579	13.295	928	16.809
Danmarks Indsamling	8	1.632	0	2.036	1.814	136	1.718
Hjælp nu Syrien 2015	8	105		29	124	10	0
Hjælpeaktion, indsamling	9	1.984		950	743	133	2.058
Øremærkede projekter	10	1.405		1.661	1.278	119	1.669
Formålsbestemte midler, i alt	11	**18.046**	**149**	**84.859**	**68.724**	**4.395**	**29.935**

	2017 DKK '000	2016 DKK '000
Note 4: Kommunikation og fundraising		
Personaleomkostninger	1.236	1.156
ADRA Business omkostninger	741	1.537
Øvrige omkostninger	337	416
Kommunikation og fundraising, i alt	**2.314**	**3.109**
Note 5: Administrationsomkostninger		
Personaleomkostninger	6.322	5.678
Heraf monitorering af projekter	-4.180	-3.749
Lokaleomkostninger	287	289
IT-omkostninger	420	426
Revisor	103	114
Øvrige administrationsomkostninger	494	539
Afskrivninger	112	107
Administrationsomkostninger, i alt	**3.558**	**3.404**
Vederlag til generalsekretær	664	607
Vederlag til bestyrelse	0	0
Note 6: Likvide midler		
Bankkonti, projekter	23.598	13.415
ADRA Danmark	6.283	7.768
Likvide midler, i alt	**29.881**	**21.183**

Note 7: Eventualforpligtelser

Der er ingen leasingforpligtelser.
Der er ingen kontraktlige forpligtelser.

Note 8 - Danmarks Indsamling	**Overført fra 2016** DKK '000	**Indtægter** DKK '000	**Omkost-ninger** DKK '000	**Adm. bidrag** DKK '000	**Overført til 2018** DKK '000
2014 Malawi 2014-16	26	-26	0	0	0
2015 Burundi 2015-17	436	36	439	33	0
2016 Malawi 2016-17	1.170	-62	1.002	75	31
2017 Uganda 2017-18	0	2.088	373	28	1.687
2015 Hjælp nu Syrien	105	29	124	10	0
Danmarks Indsamling, i alt	**1.737**	**2.065**	**1.938**	**146**	**1.718**

Note 9 - Hjælpeaktion omkostninger	**2017**
	DKK '000
Rohinga flygtninge Bangladesh	128
Husprojekt Burundi	115
Aleppo response Syrien	273
Carribian hurricanes	66
Babypakker Syrien	18
Oversvømmelse Sri Lanka	70
Oversvømmelse Nepal	65
Emergancy Health Care Kurdistan	64
Tilbagebetaling EM16-51 Myanmar	-18
Indsamling og administration	95
Hjælpeaktion, omkostninger i alt	**876**

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og i bekendtgørelse om indsamling m.v.
Omkostningerne er inkl. administrationsbidrag.

Note 10 - Øremærkede projekter	**Overført fra 2016**	**Indtægter**	**Omkost-ninger**	**Adm. bidrag**	**Overført til 2018**
	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000
Husprojekt Burundi	-200	916	818	72	-174
Babypakker Syrien	54	82	109	12	15
Aleppo response Syrien	101	82	127	14	42
Vandprojekt Afghanistan		19	18	1	0
Go Honduras	75	49	16	2	106
Happy Hand Donations	2	147	62	7	80
Rohinga flygtninge Bangladesh		109	0	0	109
Katastrofefond	206	61	0	0	267
Nød og sult	514	43	0	0	557
Børn i Afrika	404	0	0	0	404
Yemen	117	2	107	12	0
Andre	132	151	21	-1	263
Øremærkede projekter, i alt	**1.405**	**1.661**	**1.278**	**119**	**1.669**

Note 11 - PROJEKTOMKOSTNINGER I 2017 FORDELT PÅ LANDE

Beløb i DKK '000	Projekt nr.	I ALT	UDVIKLING	HUMANITÆR	HERAF ADM.BIDRAG
SYRIA					
ECHO, INTEGRATED EMERGANCY PROJECT	EC3807+Ø	10.742		10.742	703
HOMS INTEGRATED PROJECT	DE3808	6.821		6.821	341
SACCON	DE3806	11		11	1
ALEPPO RESPONSE EM17-09	FP	232		232	12
HOPE 2018-19	DE3810	0		0	0
TV-INDSAMLING HJÆLP NU! 2015	TV3805	134		134	9
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS	H	291		291	14
EARMARKED - VARIOUS PROJECTS	Ø	140		140	13
SYRIA, TOTAL		**18.371**	**0**	**18.371**	**1.093**
SOUTH SUDAN					
SEEN project 2016-2017	DE3719	5.122		5.122	256
BUILDING RESILIENCE IN THE EDUCATION SECTOR (BRES)	PA3718	5.561		5.561	278
SOUTH SUDAN, TOTAL		**10.683**	**0**	**10.683**	**534**
SUDAN					
SUSTAINABLE ACCESS TO HEALTH EDUCATION AND WATER (SAHEWA)	PA3523	2.391		2.391	120
WATER AND SANITATION PROJECT (WASAP)	PA3524	2.259		2.259	113
PSAFER 2016-17	EC3526	1.255		1.255	82
CBPM 2017-18	EC3527	2.105		2.105	138
TMP 2017-20	EU3528	1.415	1.415		72
SUDAN, TOTAL		**9.425**	**1.415**	**8.010**	**525**
YEMEN					
PROTECTION AND LIVELIHOODS ASSISTANCE (PLA)	PA5008	4.315		4.315	222
REDUCED FOOD INSECURITY (FSR)	DE5009	3.478		3.478	174
YEMEN, TOTAL		**7.793**	**0**	**7.793**	**396**
MALAWI					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	RA2012	6.574	6.574		430
DANMARKS INDSAMLING 2016, FARMER MARKET SCHOOLS	DI2016	1.078	1.078		76
MALAWI, TOTAL		**7.652**	**7.652**	**0**	**506**
BURUNDI					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	RA0523	3.751	3.751		246
DANMARKS INDSAMLING 2015	DI0525	472	472		33
HOUSING PROJECT	X1009	115	115		5
HOUSING PROJECT	X1009	890	890		73
BURUNDI, TOTAL		**5.228**	**5.228**	**0**	**357**
RWANDA					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	RA2516	5.116	5.116		335
RWANDA, TOTAL		**5.116**	**5.116**	**0**	**335**
UGANDA					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	RA4510	4.247	4.247		278
DANMARKS INDSAMLING 2017, Fair Child	DI4511	401	401		28
UGANDA, TOTAL		**4.648**	**4.648**	**0**	**306**

Beløb i DKK '000	Projekt nr.	I ALT	UDVIKLING	HUMANITÆR	HERAF ADM.BIDRAG
SOMALIA					
SHIELD PROJECT EM17-21	FP	526		526	26
SOMALIA, TOTAL		**526**	**0**	**526**	**26**
BANGLADESH					
RUHINGYA REFUGEES EM17-80	FP	316		316	16
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS	H	128		128	6
BANGLADESH TOTAL		**443**	**0**	**443**	**22**
ZIMBABWE					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	RA6015	158	158		10
ZIMBABWE, TOTAL		**158**	**158**	**0**	**10**
LEBANON					
EARMARKED - VARIOUS PROJECTS	Ø	121		121	12
LEBANON, TOTAL		**121**	**0**	**121**	**12**
SRI LANKA					
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS	H	70		70	3
SRI LANKA, TOTAL		**70**	**0**	**70**	**3**
HAITI					
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS	H	66		66	3
HAITI TOTAL		**66**	**0**	**66**	**3**
NEPAL					
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS	H	65		65	3
NEPAL, TOTAL		**65**	**0**	**65**	**3**
KURDISTAN					
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS	H	64		64	3
KURDISTAN, TOTAL		**64**	**0**	**64**	**3**
AFGHANISTAN					
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS	H	19		19	1
AFGHANISTAN, TOTAL		**19**	**0**	**19**	**1**
HONDURAS					
EARMARKED, VARIOUS PROJECTS	Ø	18		18	2
HONDURAS, TOTAL		**18**	**0**	**18**	**2**
MYANMAR					
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS	H	-18		-18	-1
MYANMAR, TOTAL		**-18**	**0**	**-18**	**-1**
DENMARK					
PARTNERSHIP AGREEMENT, AUDIT		41		41	2
FRAMEWORK AGREEMENT, PR, COMMUNICATION AND AUDIT		316	316		21
INGATHERING-, INFORMATIONS- AND ADMINISTRATION COSTS		95		95	95
DENMARK, TOTAL		**452**	**316**	**136**	**118**
GLOBAL					
FRAME WORK AGREEMENT, CROSSCUTTING		1.669	1.669		109
PARTNERSHIP AGREEMENT, CROSSCUTTING		347		347	17
FMS Evaluation	Y0010	124	124		9
EARMARKED - HAPPY HAND PROJECTS		69	69		7
EARMARKED - VARIOUS PROJECTS		10		10	-2
GLOBAL, TOTAL		**2.219**	**1.862**	**357**	**141**
PROJEKTOMKOSTNINGER, I ALT		**73.119**	**26.395**	**46.724**	**4.395**
			36%	64%	

ADRA Danmark
Concordiavej 16, DK-2850 Nærum
Tel. +45 45587700
info@adra.dk
www.adra.dk